

## Service- und Tauschgebühr

249,00 €

In dieser Gebühr übernehmen wir bereits die Miete für den ersten Monat. Transportleistungen inkl. Versicherung für den Hin- und Rücktransport sind ebenfalls inkludiert. Diese Gebühr fällt bei jedem Neuversand einer Green-IT Box an.

## Monatlicher Mietpreis ab dem zweiten Monat

49,00 €

Die Abrechnung der Miete erfolgt immer zum 1ten des Monats und monatlich im Voraus.

## Im monatlichen Mietpreis sind Leistungen für folgende Warengruppen (WG) je Asset bereits kostenfrei inbegriffen:

### WG 1: TFT, PC, All-in-One, Workstation, Notebook, Smartphone, Tablet, Zubehör

0,00 €

Warenannahme, Auspacken, Vergabe von Asset-ID, S/N Aufnahme, Sichtprüfung, Zählen und Sortieren von Zubehör, innerbetrieblicher Transport, optische Einstufung, Funktionstest, Aufnahme technischer Daten, Öffnen von Geräten mit Datenträgern, Datenlöschung und Datenträgervernichtung (sofern vereinbart) nach aktuellen technischen Standards und mit der Software blando von je einem Datenträger pro Gerät, Entfernung BIOS-Passwort bei vorheriger Übermittlung von maximal 3 Passwörtern, Neutralisierung, Fehlererfassung und Dokumentation, Reporting, Entsorgung defekter Geräte sowie Verpackungsmaterial. Gilt ausschließlich nur für noch vermarktbarere Waren, TFT ab 22", PC, All-In-One, Workstation oder Notebook ab der Core i3 Klasse, Smartphone ab iPhone 7 oder ähnlich sowie Tablets ab iPad 4, Core i3 Klasse oder ähnlich.

## Weitere Leistungen gelten durch die Green-IT Box als vereinbart für folgende Warengruppen und je Asset:

WG 2: Server, Storage, NAS, SAN	25,00 €
WG 3: Einfacher Drucker oder Scanner ohne Speicher	10,00 €
WG 4: MFP Druck-Scansysteme Tischgerät	25,00 €
WG 5: MFP Druck-Scansystem Großsystem	50,00 €
WG 6: Infrastruktur wie Switch, Router, Access-Point, IP-Telefonie	15,00 €
WG 7: Einzelne Datenträger wie Festplatte oder SSD	5,00 €
WG 8: Magnetbänder, weitere Backupmedien	5,00 €

Verpackung (sofern vereinbart), Transport (sofern vereinbart), Warenannahme, Auspacken, Vergabe von Asset-ID, S/N Aufnahme, Sichtprüfung, Zählen und Sortieren von Zubehör, innerbetrieblicher Transport, optische Einstufung, Aufnahme technischer Daten (nur bei WG 2), Öffnen von Geräten mit Datenträgern, Datenlöschung und Datenträgervernichtung nach aktuellen technischen Standards und mit der Software blando (sofern vereinbart) von je einem Datenträger pro Gerät (für WG 2 und WG7), Neutralisierung, Fehlererfassung und Dokumentation, Reporting, Entsorgung defekter Geräte sowie Verpackungsmaterial

## Weitere Leistungen für Zusatzdienste je Arbeitsschritt und Asset:

Erhöhter Aufwand für Prozess und Entsorgung nicht-vermarktbarer Geräte aus der WG 1	5,00 €
Seriennummernaufnahme mit erhöhtem Aufwand (nicht scanbar)	1,00 €
Ausbau von Datenträgern aus Rahmen (Caddys) z.B. bei Servern für Datenträgervernichtung	2,00 €
Datenlöschung oder physikalische Vernichtung ab dem zweiten Datenträger	5,00 €
Entfernen von Datenträger aus Gerät zur externen Datenlöschung (z.B. kein RAM, kein Booten)	5,00 €
Zweitleistung wenn Daten nicht gelöscht, obwohl vereinbart oder Bios Passwörter vorhanden ohne Beauftragung	10,00 €
Entsorgung von nicht-vereinbart geliefertem Material - nicht vermarktbar, kein Gefahrenstoff	5,00 €
Entsorgung von nicht-vereinbart geliefertem Material - nicht vermarktbar, Gefahrenstoff	50,00 €
Rückführung von Assets zum Auftraggeber aufgrund von Angebotsablehnung	15,00 €

Jede Anlieferung darf ausschließlich die oben genannten Produktgruppen enthalten. Sollten darüber hinaus Altgeräte, sonstige Abfall- oder Gefahrstoffe enthalten sein, kann der Auftragnehmer die Annahme verweigern oder auf Kosten des Auftraggebers entsorgen. Werden Abweichungen vom erwarteten/vereinbarten Gerätzustand festgestellt, so wird dies im Auditreport dokumentiert und dementsprechend in Abzug gebracht. Eine Bestätigung bzw. Ablehnung des Auditreports durch den Auftraggeber wird elektronisch per E-Mail erfolgen. Der Auditreport gilt auch dann als angenommen, falls innerhalb von 3 Werktagen nach Zusendung des Endreportings vom Auftragnehmer kein Widerspruch erfolgt. Durch Annahme erfolgt der Eigentumsübergang. Sofern durch eine Ablehnung, Teile oder die gesamte Lieferung, an den Auftraggeber zurückgesendet werden, entstehen Kosten. Sämtliche notwendige Kosten zur Erbringung der Leistung werden automatisch durch Angebotsannahme des Auftraggebers und das vorliegende Leistungsverzeichnis akzeptiert. Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäfts- (AGB) und Einkaufsbedingungen (AEB) des Auftragnehmers.